

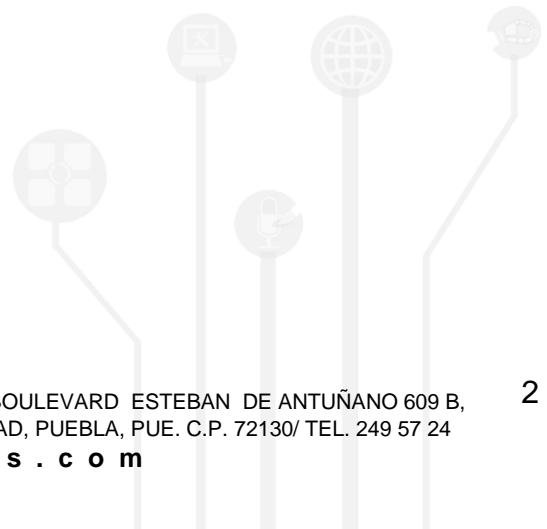
Manual de usuario



iRestElect iOS



1. Analisis del problema	3
1.1 Objetivo general	3
1.2 Objetivos específicos	3
2. Descripción General	3
2.1 Descripción de la aplicación.....	3
3. Manual de usuario.....	4
3.1 Bienvenida	4
3.2 Registro.....	5
3.3 Activación	6
3.4 Reactivación.....	7
3.5 Registrar usuario inicial (Administrador)	7
3.6 Login	9





1. Análisis del problema

1.1 Objetivo general

Desarrollar un sistema que permita controlar todas las tareas realizadas en un restaurante; así como toda la información de los meseros, productos, mesas y órdenes.

1.2 Objetivos específicos

1. Administración de usuarios, productos (bebidas, ensaladas, entradas, platillos, postres y paquetes) y mesas.
2. Consultar ingresos en caja
3. Realizar órdenes.

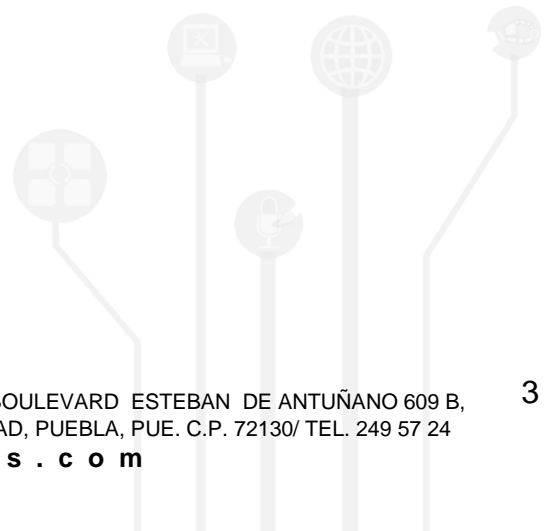
2. Manual de usuario

2.1 Descripción de la aplicación.

La aplicación se compone de dos partes, Administrador y Mesero. Cada uno tiene sus propias tareas.

Administrador. Contiene seis módulos.

- **Administrador**
 - Usuarios
 - productos
 - Mesas
 - Paquetes
 - Caja
 - Store
- **Mesero**
 - Realizar orden
 - Revisar orden
 - Actualizar datos
- **Cocina**
- **Barra**
- **Caja**
 - Finalizar orden
 - Corte de caja





- Agregar importe extra
- Reporte caja
- **Configuración**
 - Inventarios
 - Impresora
 - IVA
 - Correo
 - Reportes
 - Protección entre módulos

Mesero. Está formada por tres métodos relacionados con las comandas.

- **Realizar orden**
- **Revisar orden**
- **Actualizar datos**

Más adelante se detallará cada uno de los procesos.

3. Manual de usuario de la aplicación

3.1 Bienvenida

Al iniciar se mostrará una pantalla que contiene una breve descripción de la aplicación y tres botones con las opciones Regístrate Ahora, Activación y Reactivación.



figura 3.1 Pantalla inicial

Regístrate ahora: Permite el registro de un nuevo usuario.

Activación: Permite la activación de la aplicación.

Reactivación: Permite la reactivación de la aplicación.



3.2 Registro

Para iniciar el proceso de registro, debemos pulsar el botón “Regístrate Ahora” de la pantalla inicial.



Figura 3.2 Registro de usuario

Una vez Activado el sistema, la información que debemos llenar se divide en dos: Datos del restaurante. Introducimos el Nombre y la Dirección del Restaurante.

- Nombre. En este campo se ingresará el nombre del restaurante. El tamaño máximo del campo es de 60 caracteres (No se permiten caracteres especiales ni la letra “Ñ”).
- Dirección. En este campo ingrese la dirección del restaurante. El tamaño máximo es de 60 caracteres (No se permiten caracteres especiales ni la letra “Ñ”).
- Datos del Usuario: Recoge la siguiente información.
 - Nombre. Escriba el Nombre del usuario. El tamaño máximo de campo es de 60 caracteres.
 - Correo. Este campo guarda el correo electrónico sobre el que se enviará el código QR para la activación. El correo debe de ser registrado solo una vez, de manera que si usted ingresa un correo ya registrado, el sistema le informará que ese correo ya está dado de alta. El tamaño de campo Correo es de 50 caracteres.
 - Teléfono. En este campo se ingresa el teléfono del usuario. El tamaño máximo del campo es de 10 caracteres.

Consideraciones:

- Todos los campos son obligatorios.



Al presionar el botón “Registrar” los datos serán enviados al servidor, mismo que le enviará el código QR al correo electrónico previamente registrado, con este código podrá activar la opción Administrador o Mesero en un período de 24hrs.

3.3 Activación

Al momento de contar con el [código QR](#), presionamos el botón activación de la pantalla inicial para acceder al apartado configuración (**Ver Figura 3.4**).

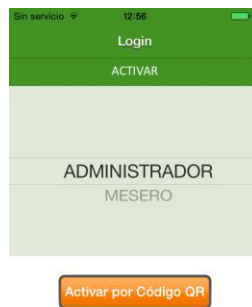
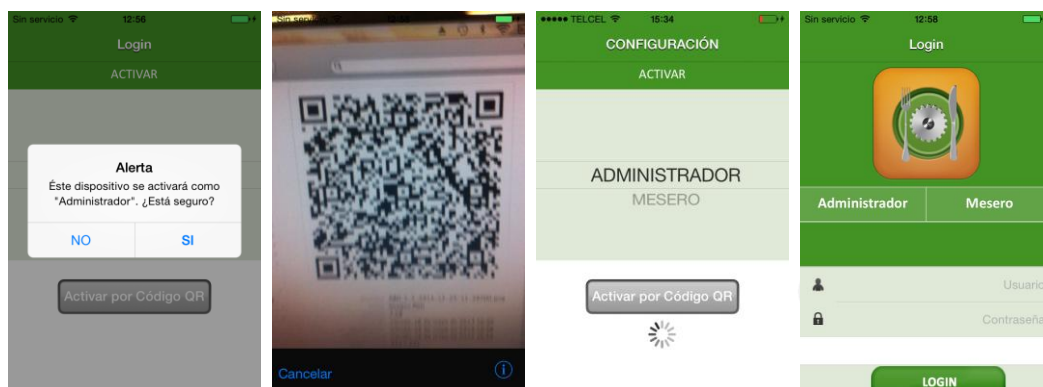


Figura 3.4 Activación de la aplicación

Atrás. Regresa a la pantalla inicial.

Selección de rol. Administrador o mesero

Activar por código QR. Inicial el procedimiento de activación (Figura 3.5).



1) Confirmación.

2) Lectura de QR.

3) Verificación de datos.

4) Login.

Figura 3.5 Ejemplo de activación de un administrador



3.4 Reactivación

Para iniciar el proceso de reactivación seleccione “Reactivación” de la pantalla inicial. Se mostrará un formulario (**Figura 3.6**) para el envío del correo electrónico. Deberá proporcionar los siguientes datos:

- 1) Correo electrónico suministrado al registrarse
- 2) Motivo de reactivación p/e (robo o extravío del dispositivo)
- 3) Código QR enviado anteriormente.

En caso de no cumplir con alguno de estos requisitos no se responderá.

Operador 4:12 PM

Cancelar Reactivación Enviar

Para: soporte_irestelec@abdsystems...

Cc/Cco:

Asunto: Reactivación

Datos solicitados para la reactivación de su administrador, por favor adjunte en éste correo su código QR.

Correo Electrónico:

Motivo:

Figura 3.6 Formulario de reactivación.

3.5 Registrar usuario inicial (Administrador)

Una vez activado el dispositivo Administrador, se debe registrar el usuario con el cual ingresará por primera vez (Figura 3.7).





Figura 3.7 Formulario de usuario

La figura 3.8, muestra los campos que se debe llenar.

- Usuario. Este campo será el identificador dentro del Sistema. El tamaño máximo es de 20 caracteres.
- Contraseña. Confirma el acceso al sistema. El tamaño máximo es de 20 caracteres.
- Imagen (Opcional): Permite seleccionar una imagen de la librería de imágenes del dispositivo o tomar una fotografía.
- Dirección. Este campo recoge la dirección de usuario. El tamaño máximo es de 80 caracteres.
- Teléfono: Guarda el número telefónico del usuario. El tamaño máximo es de 10 caracteres.

USUARIO	Mi usuario
CONTRASEÑA	Contraseña
TIPO USUARIO	NINGUNO >
IMAGEN	
DIRECCIÓN	Mi dirección
TELÉFONO	2451210

Figura 3.8 Formulario de usuario

Al terminar de registrarse se regresará al LOGIN para poder acceder al sistema con el usuario recientemente generado.



3.6 Login

Para ingresar al sistema, seleccionamos un tipo de usuario e ingresamos en los cuadros de texto el usuario y contraseña obtenidos del paso anterior y seleccionamos Login (**Figura 3.9**).



Figura 3.9 Login del sistema.